

LA



**PROPONE AGLI INSEGNANTI
DELLA SCUOLA PRIMARIA
2 VERSIONI DEL NUOVO**

**“REGISTRO UNICO
DELLA CLASSE”**

Cod. BP 600 e Cod. BP 600

**UN SOLO REGISTRO
PER TUTTA LA DOCUMENTAZIONE
DELL'ATTIVITA' DIDATTICA DELLA CLASSE**

**LA SOLUZIONE IDEALE
PER EVITARE INUTILI RIPETIZIONI**



TEV - REGISTRI VACCARO s.r.l.

Via Leone XIII, n. 39 - Tel. 0934.595563 - Fax 0934.595414

93100 CALTANISSETTA

**www.registrivaccaro.it
commerciale@registrivaccaro.it**

SOMMARIO DEL REGISTRO Cod. BP 600:

- Aletta pieghevole per l'elenco degli alunni;
- Promemoria per la sicurezza scolastica - D.L. 626/94 (pagg. 2);
- Elenco degli alunni iscritti (pagg. 2);
- Generalità ed indirizzi dei responsabili dell'obbligo scolastico (pagg. 2);
- Lezioni ed assenze (pagg. 10);
- Alunni disabili (pagg. 4);
- Dinamica della classe in relazione al Piano dell'Offerta Formativa (pagg. 2);
- Programmazione annuale dell'attività didattica (pagg. 5);
- Elenco dei Progetti e/o delle Uda eventualmente programmati (pagg. 4);
- Incontri sett.li degli insegnanti per la programm. dell'attività didattica (pagg. 2 per verbale);
- Verbali delle riunioni dei docenti per la valutazione quadrimestrale degli alunni (pagg. 4);
- Definizione degli obiettivi di apprendimento per ciascuna disciplina (pagg. 2);
- Annotazioni sugli alunni (pagg. 2);
- Rapporti scuola - famiglia (pagg. 4);
- Registrazione di situazioni, iniziative, aspetti organizz. utili alla memoria della vita della classe (pagg.2);
- Permessi di entrata dopo l'inizio delle lezioni (pagg. 8);
- Permessi di uscita anticipata (pagg. 8);
- Verbale delle operazioni di scrutinio finale (pag. 1);
- Verbale delle prove suppletive (pag. 1);
- Verbale degli esami di idoneità (pag. 1);
- Verbale delle prove suppletive degli esami di abilità (pag. 1);
- Dati finali e visite delle autorità (pagg. 2);
- Relazione finale (pagg. 2);
- Foto della classe;
- Busta per la custodia degli allegati.

Registro di complessive 208 pagine

nel pratico formato di 21.5 x 31 cm.

IN ALTERNATIVA

**VI PROPONIAMO IL REGISTRO Cod. BP 600 - A
IDENTICO AL REGISTRO Cod. BP 600
CON IN PIÙ 48 PAGINE DEL DIARIO DELLE LEZIONI**

REGISTRO UNICO DELLA CLASSE

SCUOLA PRIMARIA

(Denominazione, natura giuridica e sede dell'istituzione scolastica)

Anno Scolastico _____ / _____

Registro Unico della Classe

Classe _____ Sez. _____

INSEGNANTI DELLA CLASSE

Cognome e nome	Disciplina e/o laboratorio

MODELLO DEPOSITATO - VIETATA LA RIPRODUZIONE
© By TEV Registri Vaccaro srl - 2008

REGISTRO UNICO DELLA CLASSE

N. d'ordine	COGNOME E NOME DEGLI ALUNNI
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

ORARIO SETTIMANALE DELLE LEZIONI

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO
C-1						
1 ^a						
2 ^a						
3 ^a						
4 ^a						
5 ^a						
6 ^a						
7 ^a						
8 ^a						

SICUREZZA SCOLASTICA - D.L. 626/94

ELENCO DEL PERSONALE INCARICATO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

INCARICO	COGNOME E NOME DELL'INCARICATO	COGNOME E NOME DEL SOSTITUTO
Responsabile del servizio di prevenzione e protezione		
Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza		
Emanazione ordine di evacuazione		
Diffusione ordine di evacuazione		
Chiamate di soccorso		
Interruzione erogazione energia elettrica		
Interruzione erogazione gas		
Interruzione erogazione acqua		
Interruzione erogazione gasolio		

CHIAMATE DI SOCCORSO

EVENTO	CHI CHIAMARE	NUMERO DI TELEFONO
Fuga di gas, incendio, crollo dell'edificio, ecc.	Vigili del fuoco	115
Ordine pubblico	Polizia	113
Ordine pubblico	Carabinieri	112
Infortunio	Pronto soccorso	118

ELENCO DEGLI ALUNNI INCARICATI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

INCARICO	COGNOME E NOME DEGLI ALUNNI
Alunni apri fila	1.
	2.
Alunni chiudi fila	1.
	2.
Alunni di aiuto ai disabili	1.
	2.

REGISTRO UNICO DELLA CLASSE

MODULO DI EVACUAZIONE

Data _____

Bambini presenti N° _____ Bambini evacuati N° _____

Bambini feriti (cognome e nome) _____

Bambini dispersi (cognome e nome) _____

Firma _____

MODULO DI EVACUAZIONE

Data _____

Bambini presenti N° _____ Bambini evacuati N° _____

Bambini feriti (cognome e nome) _____

Bambini dispersi (cognome e nome) _____

Firma _____

MODULO DI EVACUAZIONE

Data _____

Bambini presenti N° _____ Bambini evacuati N° _____

Bambini feriti (cognome e nome) _____

Bambini dispersi (cognome e nome) _____

Firma _____

ELENCO DEGLI ALUNNI ISCRITTI

N. d'ordine	Luogo di nascita	Data di nascita	ISCRIZIONI	
			Data	Provenienza
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

REGISTRO UNICO DELLA CLASSE

N. d'ordine	Cessazione di appartenenza alla scuola		Ammissione alla classe successiva	Ammissione al successivo grado di istruz.	Consegna dell'attestato	
	Data	Causa	(Indicare SI o NO)	(Indicare SI o NO)	Data	Firma per ricevuta
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

RESPONSABILI DELL'OBBLIGO SCOLASTICO

N. d'ordine	PADRE	
	COGNOME E NOME LUOGO E DATA DI NASCITA	INDIRIZZO E TELEFONO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

RESPONSABILI DELL'OBBLIGO SCOLASTICO

N. d'ordine	MADRE	
	COGNOME E NOME LUOGO E DATA DI NASCITA	INDIRIZZO E TELEFONO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

DINAMICA DELLA CLASSE IN RELAZIONE AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

N. d'ordine	LABORATORI	INSEGNAMENTI / ATTIVITÀ OPZIONALI OBBLIGATORI
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

DINAMICA DELLA CLASSE IN RELAZIONE AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

N. d'ordine	INSEGNAMENTI / ATTIVITÀ OPZIONALI FACOLTATIVI	GRUPPI DI LAVORO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

REGISTRO UNICO DELLA CLASSE

L'ORGANIZZAZIONE DEL CURRICOLO

(da "Indicazioni per il curricolo per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo d'istruzione" - Sett. 2007)

Nel rispetto e nella valorizzazione dell'autonomia delle Istituzioni scolastiche, le Indicazioni costituiscono il quadro di riferimento per la progettazione curricolare affidata alle scuole. Sono un testo aperto, che la comunità professionale è chiamata ad assumere e a contestualizzare, elaborando specifiche scelte relative a contenuti, metodi, organizzazione e valutazione. La costruzione del curricolo è il processo attraverso il quale si sviluppano e organizzano la ricerca e l'innovazione educativa. Il curricolo si delinea con particolare attenzione alla continuità del percorso educativo dai 3 ai 14 anni. Ogni scuola predispone il curricolo, all'interno del Piano dell'offerta formativa, nel rispetto delle finalità, dei traguardi per lo sviluppo delle competenze, degli obiettivi di apprendimento posti dalle Indicazioni. Il curricolo si articola attraverso i campi di esperienza nella scuola dell'infanzia e attraverso le discipline nella scuola del primo ciclo.

Campi di esperienza

I campi di esperienza sono luoghi del fare e dell'agire del bambino orientati dall'azione consapevole degli insegnanti e introducono ai sistemi simbolico-culturali. Le scuole, all'interno della loro autonomia didattica, articoleranno i campi di esperienza al fine di favorire il percorso educativo di ogni bambino, aiutandolo a orientarsi nella molteplicità e nella diversità degli stimoli e delle attività.

Discipline e aree disciplinari

Nella scuola del primo ciclo la progettazione didattica promuove l'organizzazione degli apprendimenti in maniera progressivamente orientata ai saperi disciplinari; promuove inoltre la ricerca delle connessioni fra i saperi disciplinari e la collaborazione fra i docenti. Il raggruppamento delle discipline in aree indica una possibilità di interazione e collaborazione fra le discipline (sia all'interno di una stessa area, sia fra tutte le discipline) che le scuole potranno delineare nella loro autonomia con peculiari modalità organizzative.

Nella scuola primaria, l'autonomia progettuale delle scuole prevede e organizza l'affidamento degli insegnamenti ai diversi docenti, con riferimento alla professionalità e alle inclinazioni, mentre nella scuola secondaria di primo grado si opererà tenendo conto delle classi di concorso.

L'insegnamento della Religione Cattolica è disciplinato dagli accordi concordatari in vigore. I traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi di apprendimento saranno definiti d'intesa con l'autorità ecclesiastica, come da disposizione concordataria.

Traguardi per lo sviluppo delle competenze

Al termine della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, per i campi di esperienza e per le discipline, vengono individuati traguardi per lo sviluppo delle competenze. Tali traguardi, posti al termine dei più significativi snodi del percorso curricolare, dai tre a quattordici anni, rappresentano riferimenti per gli insegnanti, indicano piste da percorrere e aiutano a finalizzare l'azione educativa allo sviluppo integrale dell'alunno.

Obiettivi di apprendimento

Gli obiettivi di apprendimento sono definiti in relazione al termine del terzo e del quinto anno della scuola primaria e al termine del terzo anno della scuola secondaria di primo grado. Sono obiettivi ritenuti strategici al fine di raggiungere i traguardi per lo sviluppo delle competenze previsti dalle Indicazioni.

Valutazione

Agli insegnanti compete la responsabilità della valutazione e la cura della documentazione didattica, nonché la scelta dei relativi strumenti nel quadro dei criteri deliberati dai competenti organi collegiali. La valutazione precede, accompagna e segue i percorsi curricolari. Attiva le azioni da intraprendere, regola quelle avviate, promuove il bilancio critico su quelle condotte a termine. Assume una preminente funzione formativa, di accompagnamento dei processi di apprendimento e di stimolo al miglioramento continuo.

Alle singole istituzioni scolastiche spetta poi la responsabilità dell'autovalutazione, che ha la funzione di introdurre modalità riflessive sull'intera organizzazione dell'offerta educativa e didattica della scuola, ai fini del suo continuo miglioramento, anche attraverso dati di rendicontazione sociale o dati che emergono da valutazioni esterne.

L'Istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e formazione ha il compito di rilevare la qualità dell'intero sistema scolastico nazionale, fornendo alle scuole, alle famiglie e alla comunità sociale, al Parlamento e al Governo elementi di informazione essenziali circa la salute e le criticità del nostro sistema di istruzione, e questo all'interno di un confronto internazionale che oggi va assumendo sempre più rilevanza.

PROGRAMMAZIONE ANNUALE DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

1. Situazione iniziale della classe. - 2. Obiettivi di apprendimento ritenuti essenziali per il raggiungimento dei traguardi per lo sviluppo delle competenze previste dalle "Indicazioni per il curricolo". - 3 Strategie operative e tecniche di lavoro. 4. Modalità di verifiche dei livelli di apprendimento. 5. Progetti curricolari e/o extracurricolari. - 6. Insegnamenti facoltativi/opzionali.

(Da trascrivere o allegare in copia insieme al Curricolo contenuto nel Piano dell'Offerta Formativa)

Programmazione
dell'attività didattica
(pagg. 5)

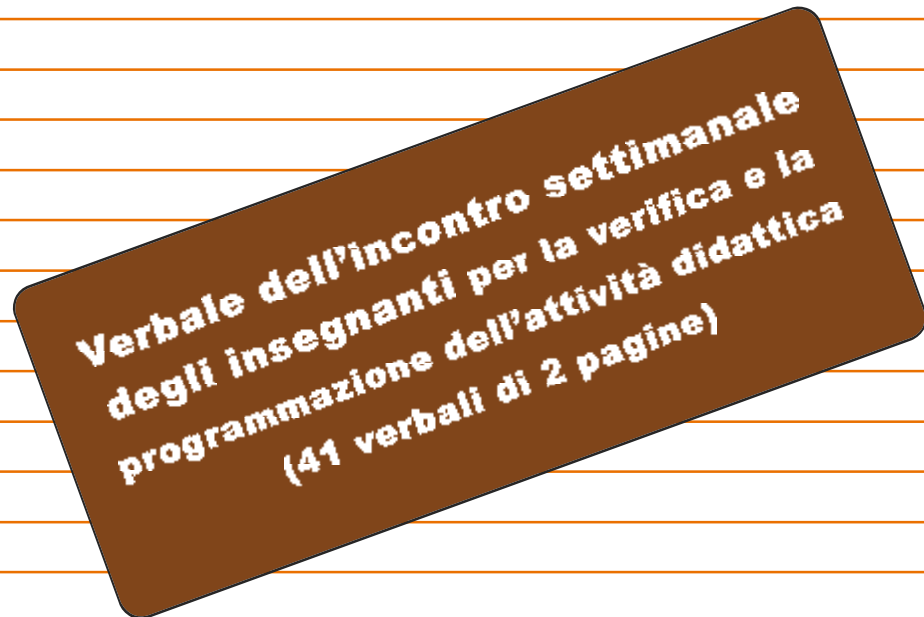
VERBALE N. _____

L'anno 20 ____ il giorno ____ del mese di _____ alle ore _____ presso i locali della scuola si sono riuniti i docenti della classe per la verifica dell'attività svolta e la programmazione dell'attività didattica.

Sono presenti: _____

Risultano assenti: _____

Si riporta di seguito la sintesi significativa dell'incontro.



Area with horizontal lines for notes.

La seduta termina alle ore ____ . Letto, confermato e sottoscritto.

L'ÈQUIPE DEI DOCENTI

VERBALE N. _____

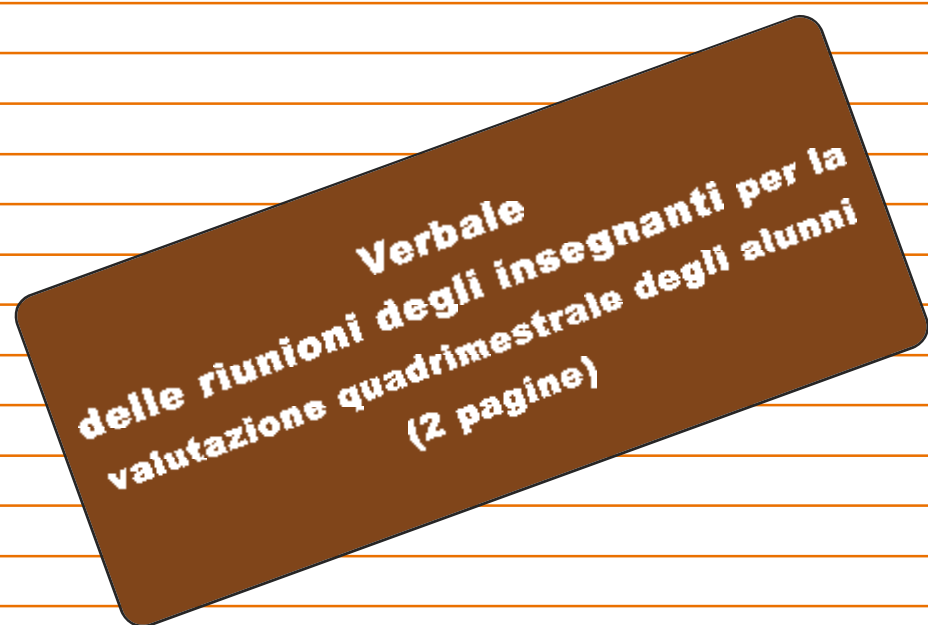
VALUTAZIONE QUADRIMESTRALE DEGLI ALUNNI - 1° QUADRIMESTRE

L'anno 20 _____ il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ presso i locali della scuola si sono riuniti i docenti della classe per la valutazione quadrimestrale degli alunni.

Sono presenti: _____

Risultano assenti: _____

Si riporta di seguito la sintesi significativa dell'incontro.



Area with horizontal lines for notes.

La seduta termina alle ore _____ . Letto, confermato e sottoscritto.

L'ÈQUIPE DEI DOCENTI

VERBALE N. _____

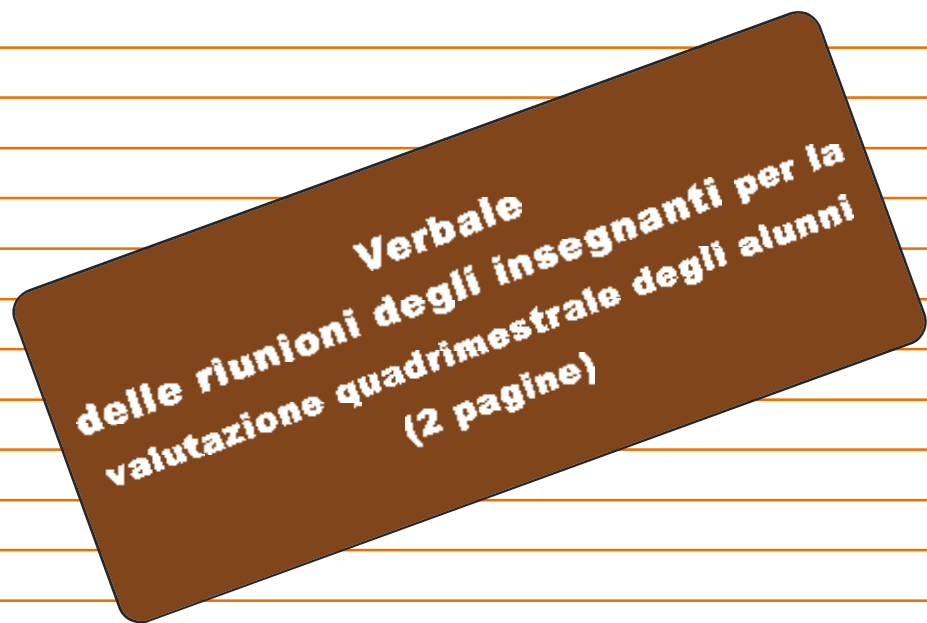
VALUTAZIONE QUADRIMESTRALE DEGLI ALUNNI - 2° QUADRIMESTRE

L'anno 20 _____ il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ presso i locali della scuola si sono riuniti i docenti della classe per la valutazione quadrimestrale degli alunni.

Sono presenti: _____

Risultano assenti: _____

Si riporta di seguito la sintesi significativa dell'incontro.



La seduta termina alle ore _____ . Letto, confermato e sottoscritto.

L'ÈQUIPE DEI DOCENTI

DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO

ITALIANO

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

LINGUA COMUNITARIA

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

CORPO, MOVIMENTO E SPORT

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

MUSICA

- 1
- 2
- 3
- 4

STORIA

- 1
- 2
- 3
- 4

RELIGIONE CATTOLICA

- 1
- 2
- 3
- 4

1° INSEGNAMENTO OPZIONALE FACOLTATIVO

- 1
- 2
- 3

DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO

MATEMATICA

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

SCIENZE NATURALI E SPERIMENTALI

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

TECNOLOGIA

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

ARTE E IMMAGINE

- 1
- 2
- 3
- 4

GEOGRAFIA

- 1
- 2
- 3
- 4

INSEGNAMENTO OPZIONALE OBBLIGATORIO

- 1
- 2
- 3
- 4

2° INSEGNAMENTO OPZIONALE FACOLTATIVO

- 1
- 2
- 3

**Definizione degli
obiettivi di
apprendimento
da utilizzare per
la valutazione
quadrimestrale
degli alunni
(2 pagine)**

ANNOTAZIONI SUGLI ALUNNI

Cognome e nome dell'alunno/a _____

VALUTAZIONE QUADRIMESTRALE						SITUAZIONE INIZIALE	
Ob.	Livello ⁽¹⁾		Giudizio Sintetico ⁽²⁾	Ob.	Livello ⁽¹⁾		Giudizio Sintetico ⁽²⁾
	1° Q	2° Q			1° Q	2° Q	
ITALIANO				MATEMATICA			
1			1° QUADRIMESTRE	1			1° QUADRIMESTRE
2				2			
3				3			
4			2° QUADRIMESTRE	4			2° QUADRIMESTRE
5				5			
LINGUA COMUNITARIA				SCIENZE NATURALI E SPERIMENTALI			
1			1° QUADRIMESTRE	1			1° QUADRIMESTRE
2				2			
3				3			
4			2° QUADRIMESTRE	4			2° QUADRIMESTRE
5				5			
CORPO, MOVIMENTO E SPORT				TECNOLOGIA			
1			1° QUADRIMESTRE	1			1° QUADRIMESTRE
2				2			
3				3			
4			2° QUADRIMESTRE	4			2° QUADRIMESTRE
5				5			
MUSICA				ARTE E IMMAGINE			
1			1° QUADRIMESTRE	1			1° QUADRIMESTRE
2				2			
3			2° QUADRIMESTRE	3			2° QUADRIMESTRE
4				4			
STORIA				GEOGRAFIA			
1			1° QUADRIMESTRE	1			1° QUADRIMESTRE
2				2			
3			2° QUADRIMESTRE	3			2° QUADRIMESTRE
4				4			
RELIGIONE CATTOLICA				INSEGN. OPZION.			
1			1° QUADRIMESTRE	1			1° QUADRIMESTRE
2				2			
3			2° QUADRIMESTRE	3			2° QUADRIMESTRE
4				4			
1° INSEGN. OPZIONALE FACOLT.				2° INSEGN. OPZIONALE FACOLT.			
1			1° QUADRIMESTRE	1			1° QUADRIMESTRE
2				2			
			2° QUADRIMESTRE	3			2° QUADRIMESTRE

**Queste 2 pagine
si ripetono 32 volte.
Con pochi segni è possibile
registrare tutte le notizie
utili per la valutazione
dell'alunno**

(1) Utilizzare i simboli: O = Ottimo; D = Distinto; B = Buono; S = Sufficiente; NS = Non sufficiente. - (2) Ottimo; Distinto; Buono; Sufficiente; Non sufficiente.

ANNOTAZIONI SUGLI ALUNNI

ANNOTAZIONI SUL PROCESSO DI APPRENDIMENTO
E SUL LIVELLO DI MATURAZIONE

RECUPERO E SVILUPPO DEGLI APPRENDIMENTI
Strategie adottate

SOCIALIZZAZIONE	RECUPERO
Sicura 00 ☺	I Interventi personalizzati
Buona 00 ☺	I Diversificazione / adattamento dei contenuti disciplinari
Problematica 00 ☺	I Strategie d'insegnamento differenziate
Difficoltosa 00 ☺	I Allungamento dei tempi di acquisizione dei contenuti disciplinari
	I Coinvolgimento delle attività collettive
RAPPORTI CON GLI ALTRI	I Guida all'acquisizione di un metodo di studio efficace
Leader 00 ☺	I LARSA
Disponibile 00 ☺	
Introverso 00 ☺	SOSTEGNO / CONSOLIDAMENTO
Gregario 00 ☺	I Attività guidate a crescente livello di difficoltà
	I Rielaborazioni delle conoscenze
CONSAPEVOLEZZA DI SÈ	I Inserimento in gruppi motivati di lavoro
Piena 00 ☺	I Stimolo ai rapporti interpersonali con compagni più ricchi di interesse
Generica 00 ☺	I Acquisizione di un metodo di studio efficace
Labile 00 ☺	I Role playing
	I Problem solving
	I LARSA
RISPETTO DELLE REGOLE	
Ottimo 00 ☺	POTENZIAMENTO / ARRICCHIMENTO
Buono 00 ☺	I Approfondimento, rielaborazione e problematizzazione dei contenuti
Discreto 00 ☺	I Valorizzazione degli interessi extra scolastici positivi
Sufficiente 00 ☺	I Ricerca individuale e/o di gruppo
Insufficiente 00 ☺	I Impulso allo spirito critico e alla creatività
	I Lettura di testi extrascolastici
IMPEGNO E INTERESSE	I Role playing
Vivo 00 ☺	I Problem solving
Continuo 00 ☺	
Parziale 00 ☺	RAPPORTI SCUOLA - FAMIGLIA
Adeguate alle richieste 00 ☺	1° Quadrimestre: I Frequenti I Saltuari I Assenti
Scarso 00 ☺	2° Quadrimestre: I Frequenti I Saltuari I Assenti
	RILEVAZIONE DEGLI OBIETTIVI FORMATIVI
RITMO DI APPRENDIMENTO	VALUTAZIONE INTERMEDIA
Rapido 00 ☺	
Sciolto 00 ☺	
Normale 00 ☺	
Lento 00 ☺	
Molto lento 00 ☺	
	VALUTAZIONE FINALE
PARTECIPAZIONE	
<i>Tempo</i>	
Costante 00 ☺	
Discontinua 00 ☺	
<i>Modo</i>	
Attiva 00 ☺	
Diligente 00 ☺	
Adeguate 00 ☺	
Poco motivata 00 ☺	
Passiva 00 ☺	
METODO DI LAVORO	
<i>Efficacia</i>	
Organico 00 ☺	
Approssimativo 00 ☺	
Dispersivo 00 ☺	
<i>Autonomia</i>	
Autonomo 00 ☺	
Sollecitato 00 ☺	
Guidato 00 ☺	

RAPPORTI SCUOLA - FAMIGLIA

N. d'ordine	DATA	1° QUADRIMESTRE
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

**Rapporti scuola - famiglia
(2 pagine)**

RAPPORTI SCUOLA - FAMIGLIA

N. d'ordine	DATA	2° QUADRIMESTRE
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

**Rapporti scuola - famiglia
(2 pagine)**

PERMESSI DI USCITA ANTICIPATA

DATA	ORA	ALUNNO/A	FIRMA DEL GENITORE O DI CHI ESERCITA LA PATRIA POTESTÀ	FIRMA DELL'INSEGNANTE IN SERVIZIO NELLA CLASSE

**Permessi di uscita anticipata
(6 pagine)**

PERMESSI DI USCITA ANTICIPATA

DATA	ORA	ALUNNO/A	FIRMA DEL GENITORE O DI CHI ESERCITA LA PATRIA POTESTÀ	FIRMA DELL'INSEGNANTE IN SERVIZIO NELLA CLASSE

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO FINALE

Le operazioni di scrutinio finale per la classe _____ sez. _____
hanno avuto luogo nei giorni _____ del mese di _____
dell'anno duemila _____ con i seguenti risultati:

Scrutinati alunni n. _____ ;

Ammessi alla classe successiva alunni n. _____ ;

Non ammessi alunni n. _____ , su conforme decisione assunta all'unanimità dai docenti
della classe.

Per mancanza di elementi oggettivi non sono stati scrutinati alunni n. _____ ;

Per gli stessi la formulazione del giudizio finale viene rinviata a prove suppletive.

Data _____

GLI INSEGNANTI

Visto: **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VERBALE DELLE PROVE SUPPLETIVE

Ai sensi del comma IV dell'art. 3 della Legge 517/77, le prove suppletive per gli alunni non
scrutinati al termine delle lezioni hanno avuto luogo in data _____ .

Sono state effettuate prove sulla base del programma della classe e tenendo conto delle
situazioni particolari che hanno determinato la mancata valutazione finale.

Hanno preso parte alle prove alunni n. _____ .

Degli stessi sono stati ammessi alla classe _____ alunni n. _____ .

Non sono stati ammessi alunni n. _____ .

Data _____

GLI INSEGNANTI

Visto: **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

REGISTRO UNICO DELLA CLASSE

VERBALE DEGLI ESAMI DI IDONEITÀ PER LA FREQUENZA DELLA CLASSE _____ DEGLI ALUNNI DI SCUOLA PRIVATA AUTORIZZATA E DI SCUOLA FAMILIARE

Le prove di esame hanno avuto luogo in data _____

presso la scuola _____

davanti la Commissione costituita dai seguenti insegnanti nominati dal Dirigente Scolastico:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____

Sono state effettuate le prove scritte sotto specificate:

- 1 _____

- 2 _____

ed i prescritti colloqui.

Sono stati esaminati alunni N. _____.

Degli stessi, sono stati ammessi alla classe _____ alunni N. _____ ;
non sono stati ammessi alunni N. _____.

LA COMMISSIONE

Data, _____

Visto: **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**



REGISTRO UNICO DELLA CLASSE

VERBALE DELLE PROVE SUPPLETIVE PER GLI ESAMI DI IDONEITÀ PER LA FREQUENZA DELLA CLASSE _____ DEGLI ALUNNI DI SCUOLA PRIVATA AUTORIZZATA E DI SCUOLA FAMILIARE

Le prove suppletive per gli esami di idoneità per gli alunni impossibilitati a partecipare alla sessione unica hanno avuto luogo in data _____

presso la scuola _____

Sono state effettuate le prove scritte sotto specificate:

- 1 _____

- 2 _____

ed i prescritti colloqui.

Sono stati esaminati alunni N. _____.

Degli stessi, sono stati ammessi alla classe _____ alunni N. _____ ; non sono stati ammessi alunni N. _____.

Eventuali note relative alla sostituzione dei Commissari:

LA COMMISSIONE

Data, _____

Visto: **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**



DATI FINALI

INSEGNANTI SUPPLEMENTI in servizio nelle classi per i periodi significativi

COGNOME E NOME	DAL	AL

TUTTE LE DATE DELL'ANNO SCOLASTICO

Inizio lezioni _____ Fine lezioni _____	Eventuali sospensioni delle lezioni				
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">1° Quadrimestre</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">2° Quadrimestre</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">dal _____ al _____</td> <td style="text-align: center;">dal _____ al _____</td> </tr> </table>	1° Quadrimestre	2° Quadrimestre	dal _____ al _____	dal _____ al _____	dal _____ al _____ motivo _____
1° Quadrimestre	2° Quadrimestre				
dal _____ al _____	dal _____ al _____				
Vacanze natalizie dal _____ al _____	dal _____ al _____				
Vacanze pasquali dal _____ al _____	motivo _____				
Giorni festivi _____ / _____ / _____ / _____	dal _____ al _____				
Giorni festivi _____ / _____ / _____ / _____	motivo _____				
Giorni festivi _____ / _____ / _____ / _____	_____				
Scrutini dal _____ al _____	dal _____ al _____				
Esami dal _____ al _____	motivo _____				
Prove suppletive dal _____ al _____	_____				

FIRMA DEGLI INSEGNANTI

Data consegna _____



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

REGISTRO UNICO DELLA CLASSE

VISITE DELLE AUTORITÀ

DATA	COGNOME E NOME	QUALIFICA

DATI STATISTICI

ALUNNI						TIPI DI SESSIONE	SCRUTINATI O ESAMINATI					
Iscritti			Frequentanti				Ammessi alla classe successiva o alla scuola media			Non ammessi		
F.	M.	TOTALE	F.	M.	TOTALE		F.	M.	TOTALE	F.	M.	TOTALE
						Sessione unica						
						Sessione suppletiva						
Allontanati o dimessi						Sessione suppletiva						
TOTALE												

RELAZIONE FINALE (*)

**Relazione finale
(2 pagine)**

RELAZIONE FINALE

Lezioni svolte nella settimana dal _____ al _____

Giorno	Ora	Disciplina	Firma degli insegnanti	Aluni assenti	Annotazioni
					o Argomento delle lezioni
LUNEDÌ	1 ^a				
	2 ^a				
	3 ^a				
	4 ^a				
	5 ^a				
	6 ^a				
	7 ^a				
	8 ^a				
MARTEDÌ	1 ^a				
	2 ^a				
	3 ^a				
	4 ^a				
	5 ^a				
	6 ^a				
	7 ^a				
	8 ^a				
MERCLEDÌ	1 ^a				
	2 ^a				
	3 ^a				
	4 ^a				
	5 ^a				
	6 ^a				
	7 ^a				
	8 ^a				
GIOVEDÌ	1 ^a				
	2 ^a				
	3 ^a				
	4 ^a				
	5 ^a				
	6 ^a				
	7 ^a				
	8 ^a				
VENERDÌ	1 ^a				
	2 ^a				
	3 ^a				
	4 ^a				
	5 ^a				
	6 ^a				
	7 ^a				
	8 ^a				
SABATO	1 ^a				
	2 ^a				
	3 ^a				
	4 ^a				
	5 ^a				
	6 ^a				
	7 ^a				
	8 ^a				

DIARIO DELLE LEZIONI
(48 pagine)

REGISTRO UNICO DELLA CLASSE



Cognome e nome degli alunni (da sinistra verso destra)

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

GLI INSEGNANTI

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____